

1. Information

Steg 1 /3

Jag är medveten om att eventuella tidigare bidrag (för verksamhet eller projekt år 2025 eller tidigare), som inte har redovisats inom utsatt tid, medför att denna ansökan inte behandlas.

Vi följer upp och läser alla redovisningar noggrant. Kom därför ihåg att redovisa ett tidigare beviljat bidrag i tid.

Vi behandlar din nya ansökan endast om du skickar in eventuella försenade redovisningar innan utgången av november.

☐

JA

Stiftelsen BMR förutsätter att bidragsmottagarna respekterar barnets rättigheter så som de formuleras i FN:s konvention om barnets rättigheter

Som sökande förbinder jag mig till att följa och respektera barnens rättigheter enligt ovan.

☐

JA

Ändamål

Beskriv kortfattat ändamålet med er ansökan (max 150 tecken). Denna text kommer att användas både vid stiftelsens beredning och i den offentliga listan över beviljade bidrag. Fortsätt meningen "Vi ansöker för ..."

Verksamhetsområde

Välj det verksamhetsområde som bäst beskriver vad ert projekt eller er verksamhet handlar om.

- ☐ Psykosocialt välmående
- ☐ Pedagogisk utveckling
- ☐ Konst & kultur
- ☐ Psykosocialt välmående
- ☐ Pedagogisk utveckling
- ☐ Konst & kultur
- ☐ Motion & idrott
- ☐ Övrig fritidsverksamhet

Tidsplan

Under vilken tid förverkligas projektet eller verksamheten?

Startdatum

Slutdatum

Åldersgrupp

Berätta vilken åldersgrupp som är den huvudsakliga målgruppen.

- ☐ 0-6 år
- ☐ 7-15 år
- ☐ 16-18 år
- ☐ 18 -

Region

Välj den region där verksamheten huvudsakligen ska genomföras, enligt indelningen nedan.

Om projektet genomförs i flera regioner eller är nationellt, välj alternativet "Flera regioner / verksamhet i hela landet".

- ☐ Huvudstadsregionen (Helsingfors, Esbo, Vanda, Grankulla)
- ☐ Västra Nyland
- ☐ Östra Nyland
- ☐ Åboland
- ☐ Södra Österbotten
- ☐ Norra Österbotten
- ☐ Åland
- ☐ Flera regioner / verksamhet i hela landet
- ☐ Annan region i Finland

Sekundär e-postadress

Ange en sekundär adress som vi kan använda för att kontakta organisationen ifall den adress som finns i användarkontots profil slutar fungera. Det kan vara ordförandes e-post eller en annan adress till kansleiet eller styrelsen.

2. Plan Steg 2 /3

Har ni ansökt om bidrag för samma ändamål tidigare?

- ☐ JA
- ☐ NEJ

Vilka resultat uppnådde ni då och varför vill ni ansöka om bidrag på nytt?

Målsättningar

Varför behövs projektet eller verksamheten? Beskriv projektets eller verksamhetens målsättning och betydelse. Ange de förväntade resultaten eller effekterna ni vill uppnå. Hur planerar ni att bedöma eller mäta dessa effekter? Kommer ni t.ex. att be respons av deltagarna via enkäter eller på andra sätt?

Hur förverkligas projektet eller verksamheten?

Beskriv hur ni planerar att genomföra projektet, inklusive specifika aktiviteter och metoder. Ange hur ni når den tilltänkta målgruppen och hur ni kommunicerar om projektet. Ni kan också berätta på vilket sätt barn och unga är delaktiga i projektet eller verksamheten.

Var utförs projektet eller verksamheten?

Ge här en mer detaljerad beskrivning än enbart region, till exempel i en specifik skola på en viss ort.

Samarbetspartner

Vem ska ni samarbeta med? Lista era tilltänkta och/eller bekräftade samarbetspartner nedan. Berätta i kommentarsrutan vad samarbetet handlar om.

Målgrupper

Ange den främsta målgruppen för projektet och det uppskattade antalet deltagare i aktiviteterna.

Frivilliga bilagor

Om du vill kan du här ladda upp bilagor. Filerna ska vara i något av följande format: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xls, .xlsx. Max. 5 filer.

3. Budget Steg 3 av 3

Skriv här samtliga utgiftsposter.

Använd endast hela euro. Använd inte eurotecknet.

Om du ansöker för ett flerårigt projekt, skriv in totalbudget och bifoga en årsvis budget under bilagor.

	Totala kostnad	Ansöks av Stiftelsen BMR
Lönekostnader och arvoden		
Teknik, material, utrustning och olika tillbehör, inventarier		
Information, marknadsföring		
Utrymmeskostnader och hyror		
Rese- och transportkostnader		
Övriga kostnader (beskriv i förklaring nedan)		
Anställning av ung person (15-20-åring)		
Totalt:		

Förklaringar och kommentarer till utgifterna

Inkomster

Använd endast hela euro. Använd inte eurotecknet.

Summa

Ansöks från Stiftelsen BMR	
Egen andel	
Avgifter och försäljningsintäkter	
Bidrag från övriga fonder och stiftelser	
Bidrag från stat och kommun	
Köpvaktal/servicesedel	
Annan finansiering, sponsorer	
Totalt:	

Förklaringar och kommentarer till utgifterna

Sökandes beviljade ansökningar

Ange alla understöd du/ni fått under de två senaste åren från offentliga eller privata bidragsgivare. Om du/ni inte fått några bidrag ska det också uppges.

Sökandes aktuella ansökningar

Om du/ni ansöker om bidrag från andra finansiärer för samma ändamål, uppge vilka de är och ansökt summa. Skriv också om du/ni inte sökt från någon annan finansiär.

På vilket sätt stödjer projektet eller verksamheten barns och ungas välmående?

Välj max två alternativ:

- ☐ Fysiskt välmående
- ☐ Psykiskt välmående
- ☐ Hopp och framtidstro
- ☐ Trygg vardag
- ☐ Jämlika möjligheter
- ☐ Delaktighet
- ☐ Annat

Motivera